

องค์ความรู้เรื่อง
เทคนิคการใช้โปรแกรม Microsoft 365 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ประเด็นความรู้เรื่อง	“เทคนิคการใช้โปรแกรม Microsoft ๓๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน”
ผู้รับผิดชอบ	1. นายไพบุลย์ คำเสียง 2. นายพิรพัฒน์ แสงขาว
ระยะเวลาดำเนินงาน / สถานที่	

ครั้งที่	กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	สถานที่จัดกิจกรรม
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามพันธกิจ ด้านการจัดการเรียนรู้ KM สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2565	ธันวาคม 2565	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	ประชุมเพื่อพิจารณาหัวข้อการจัดการเรียนรู้ KM ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ธันวาคม 2565	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	ประชุมกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาองค์ความรู้	ธันวาคม 2565	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4	จัดการความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Microsoft 365	ธันวาคม 2565	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	นำแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา กระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน”	ธันวาคม 2565	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6	จัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยการเผยแพร่เป็นลายลักษณ์อักษร	กุมภาพันธ์ - กันยายน 2566	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เหตุผลและความจำเป็น (Knowledge Vision)

การจัดการความรู้เป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับหน่วยงาน อาจทำได้โดยการระดมความคิด การเสวนา และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์อันก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและ/หรือการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร แต่อย่างไรก็ตาม แม้สถานการณ์โควิด-๑๙ จะดีขึ้น บุคลากรทั้งหมดสามารถกลับไปทำในที่สำนักงานได้ตามปกติแล้ว การใช้แอปพลิเคชัน หรือโปรแกรมต่าง ๆ เพื่อประชุมออนไลน์ ยังคงมีความจำเป็นอยู่เช่นเดิม โดยมีเหตุผลดังนี้ ข้อดีคือช่องทางที่หน่วยงานใช้ในการสื่อสารกับเพื่อนร่วมงานคนอื่น ๆ ได้ดียิ่งขึ้น โดยเฉพาะบุคลากรที่ประจำอยู่คนละสำนักงาน สามารถทำงานด้วยกันได้ดี มีความใกล้ชิดกันมากขึ้น รวมถึงการพูดคุยหลังเลิกงาน ที่บุคลากรบางส่วนอาจไม่ได้เข้าร่วม เพราะกังวลว่าจะต้องกลับบ้านดึก ก็สามารถทำได้ ผ่านการประชุมออนไลน์บนโปรแกรม Microsoft Team ได้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เล็งเห็นถึงปัญหาดังกล่าว จึงคิดที่จะสร้างองค์ความรู้ด้านการใช้ Microsoft Team สำหรับบุคลากรสำนักวิทยบริการและ

เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์อันก่อให้เกิดองค์ความรู้ และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ดียิ่งขึ้น			
วัตถุประสงค์ / จุดมุ่งหมายการจัดการความรู้			
1. เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการใช้ Microsoft Team สำหรับบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. เพื่อให้มีระบบการทำงาน มีความสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น 3. เพื่อให้ได้แนวทางการปฏิบัติที่ดี ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน			
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ			
1. บุคลากรมีความรู้ด้านการใช้งาน Microsoft Team ได้ดียิ่งขึ้น 2. บุคลากรทำงานร่วมกันผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล 3. บุคลากรได้รับองค์ความรู้ที่ดีและนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้			
กลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้			
1. บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		จำนวน	18 คน
		รวมทั้งสิ้นจำนวน	18 คน
ผลจากการจัดการความรู้ (องค์ความรู้ / แนวปฏิบัติที่ดี)			
“ผลที่ได้จากการจัดการความรู้ ที่ตกผลึกจนแนวปฏิบัติที่ดี / องค์ความรู้” จากการจัดการความรู้ด้านการใช้ Microsoft 365 ได้แนวปฏิบัติที่ดี โดยใช้ Microsoft Team มาปรับใช้ในการทำงานได้ ดังนี้ 1. มีโปรแกรม Microsoft Team ในการจัดประชุม สัมมนา ติดต่อสื่อสารบุคลากรภายในสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ https://www.microsoft.com/th-th/microsoft-teams/download-app#for-desktop 2. มีคู่มือการใช้ Microsoft Team https://www.arit.sskru.ac.th/download/km65			
การจัดเก็บและการประชาสัมพันธ์บน ICT			
1. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ 2. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. ประชาสัมพันธ์ผ่าน One Drive ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
ผลที่เกิดขึ้นจากการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์			

นำองค์ความรู้ไปใช้ ประโยชน์อย่างไร	ผลที่เกิดขึ้นหลังจากการนำ องค์ความรู้ไปใช้	จำนวน / คน
1. มีการจัดห้องประชุมได้ไม่ จำกัด สถานที่และเวลา 2. สามารถจัดเก็บข้อมูลใน การประชุมได้ไม่จำกัด 3. มีเครื่องมือให้ใช้งานได้ หลากหลาย	1. ส่งผลให้กระบวนการในการ ทำงานมีความสะดวกและ รวดเร็วมากขึ้น 2. ลดความเสี่ยงในการ ติดต่อสื่อสาร ระหว่างบุคคลใน การแพร่กระจายเชื้อโรค 3. เพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงาน	บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ จำนวน 18 คน

ภาคผนวก ก
เอกสารที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๔๒/๒๕๖๕

เรื่อง ให้นำบุคลากรเข้าร่วมโครงการ การจัดการความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Microsoft ๓๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกำหนดจัดโครงการ การจัดการความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Microsoft ๓๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม แบ่งออกเป็น ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ครั้งที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. วัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Microsoft ๓๖๕ เพื่อสร้างระบบการทำงานให้มีความสะดวก รวดเร็ว และเพื่อให้ได้แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานสำหรับบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการ การจัดการความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Microsoft ๓๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ผศ.ดร.เจษฎา	โพนแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๒. อาจารย์ ดร.กริชบดินทร์	มิวหอม	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๓. นางลำพึง	บัวจันอัฐ	หัวหน้าสำนักงานอำนวยการฯ
๔. นางสาวเรใจ	เชียวอ่อน	บรรณารักษ์
๕. นางณภาพัช	วงศ์เศษ	บรรณารักษ์
๖. นางสุนีย์	หุยวัน	บรรณารักษ์
๗. นางสาววัลลภา	โสตา	บรรณารักษ์
๘. นางสาวสุกัญญา	ไชยพิมพ์	บรรณารักษ์
๙. นายวันฉัตร	พิรมรัมย์	บรรณารักษ์
๑๐. นางสาววรรณิตา	ดวงมณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๑. นางสาวศรณวิทย์	สุนีย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๒. นายศิริวรุ	สงวนสิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๓. นายไพบุลย์	คำเสียง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๔. นายวิฑรา	ทองวิเศษ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๕. นายพีรพัฒน์	แสงขาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๖. นายประภาสิต	ซอสนันเทียะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๗. นายเทิดศักดิ์	บุญรินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๘. นายอภิวัฒน์	สุกเหลือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวเข้าร่วมโครงการ โครงการ การจัดการความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Microsoft ๓๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตามวัน เวลา และตามสังกัดดังกล่าวข้างต้น

~ ๒ ~

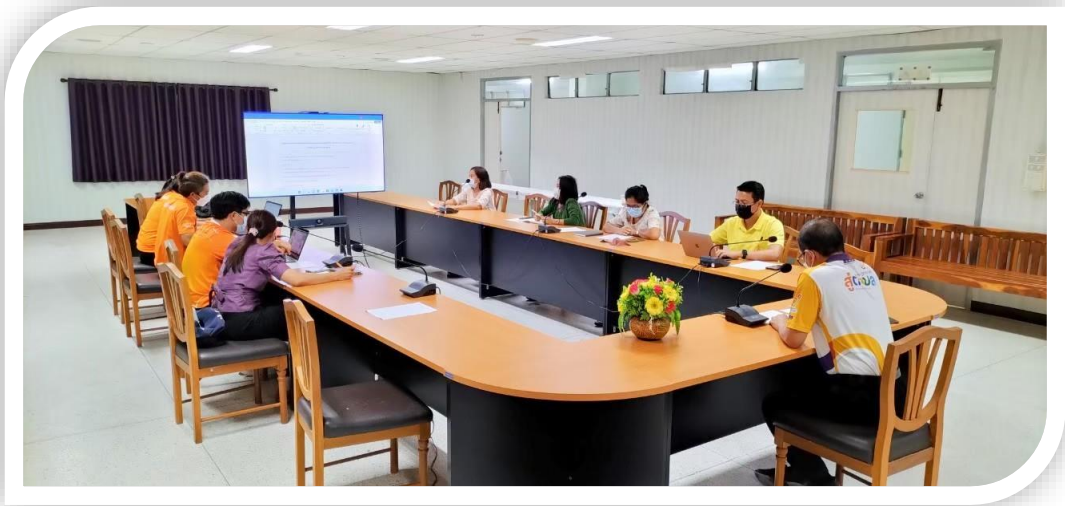
สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา โทณแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ภาคผนวก ข
ประมวลภาพกิจกรรม

ประมวลภาพกิจกรรม











ภาคผนวก ค
รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้
ชื่อกิจกรรม การจัดการความรู้ด้านการใช้ Microsoft 365 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
วันที่ ในระหว่างวันที่ 9,16 ธันวาคม 2565

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้ดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Facilitator-KF)			
1	นายไพบุลย์ คำเสียง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
ผู้จดบันทึก (Note Taker)			
1	นายพีรพัฒน์ แสงขาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Practitioner-a KP)			
1	ผศ.ดร.เจษฎา โพนแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	
2	อาจารย์กริชบดินทร์ ผิวหอม	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	
3	นางลำพึง บัวจันอัฐ	หัวหน้าสำนักงานอำนวยการฯ	
4	นางสาวเรใจ เชี่ยวอ่อน	บรรณารักษ์	
5	นางณภาพัช วงศ์เศษ	บรรณารักษ์	
6	นางสุนีย์ หุยวัน	บรรณารักษ์	
7	นางสาววัลลภา โสตา	บรรณารักษ์	
8	นางสาวสุกัญญา ไชยพิมพ์	บรรณารักษ์	
9	นายวัฒนวรรณ พิรมรัมย์	บรรณารักษ์	
10	นางสาววรรณิดา ดวงมณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
11	นางสาวศรันญาวิทย์ สุนีย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
12	นายศิราวุธ สงวนสิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
13	นายไพบุลย์ คำเสียง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
14	นายวัชร ทองวิเศษ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
15	นายพีรพัฒน์ แสงขาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
16	นายเทิดศักดิ์ บุญรินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
17	นายอภิวัฒน์ สุกเหลือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
18	นายประกาศิต ขอสันเทียะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	